

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB
Externý manažment
„Zavedenie systému množstvového zberu KO v meste Rajec”

Uzatvorená na základe ustanovenia par. 269 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení
medzi týmito zmluvnými stranami:

Mesto Rajec

Sídlo: Námestie SNP 2/2, 015 22 Rajec
V zastúpení: Mgr. Peter Hanus, primátor
IČO: 00321575
DIČ: 2020637102
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s.
IBAN: SK46 0200 0000 0000 2362 1432
(ďalej len „objednávateľ”)

a

Euro Dotácie, a. s.

Sídlo: Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina
V zastúpení: Ing. Peter Sládek, predseda predstavenstva
IČO: 36438766
DIČ: 202122520
IČ DPH: SK2022122520
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.
IBAN: SK66 0900 0000 0004 2407 5540
(ďalej len „poskytovateľ”)

(ďalej len „zmluva”)

Článok I.
Predmet zmluvy

1) Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytovať riadne a včas služby podľa tejto zmluvy a záväzok objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi za riadne a včas poskytnuté služby cenu za ich poskytovanie podľa tejto zmluvy.

Článok II.

Predmet poskytovaných služieb

1) Predmetom poskytovaných služieb je vykonávanie pozície externého projektového manažéra v rámci projektu: „Zavedenie systému množstvového zberu KO v meste Rajec“, kód Žiadosti o nenávratný finančný príspevok NFP401202F647, v rámci Programu Slovensko 2021-2027, Výzva č. PSK-MZP-030-2025-DV-EFRR.

2) Externý manažér - projektový manažér projektu vykonáva v rámci projektu najmä tieto činnosti:

- a) konzultačná a poradenská činnosť vrátane komunikácie so sprostredkovateľským orgánom od podpisu Zmluvy o poskytnutí NFP po úplné finančné ukončenie realizácie projektu,
- b) riadenie projektu,
- c) zabezpečenia dodržania procesov kontroly kľúčových technických a environmentálnych charakteristík projektu,
- d) sledovanie dodržiavania termínov a harmonogramu projektu,
- e) komplexné poradenstvo a asistenčné služby v oblasti štrukturálnych fondov EÚ, najmä vypracovanie žiadostí o platbu (vrátane príloh), vypracovanie monitorovacích správ (vrátane príloh), sledovanie a koordinácia povinností prijímateľa podľa Príručky pre prijímateľa a podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, spracovanie podkladov k zmenovým konaniam a ďalšie úkony súvisiace s implementáciou projektu,
- f) kontrola účtovných dokladov predmetného projektu, vrátane finančného riadenia predmetného projektu,
- g) pravidelná komunikácia so zástupcom objednávateľa
- h) asistencia pri kontrole na mieste zo strany riadiaceho, sprostredkovateľského orgánu,
- i) koordinácia projektových činností s prijímateľom, zhotoviteľom stavebných prác, stavebným dozorom, poskytovateľom NFP, inými dotknutými orgánmi štátnej správy, súvisiaca s implementáciou projektu vrátane spracovania dokumentácie a komunikácie vo všetkých formách v mene prijímateľa.

Článok III.

Cena za poskytovanie služieb a jej splatnosť

1) Zmluvné strany sa na základe predloženej ponuky poskytovateľa dohodli na cene za poskytované služby v rozsahu podľa Čl. II tejto zmluvy:

Cena celkom bez DPH:	34 000,00 EUR
DPH (23%):	7 820,00 EUR
Cena celkom s DPH:	41 820,00 EUR

- 2) Cena za poskytovanie služieb nesmie presiahnuť sumu uvedenú v ods. 1 tohto článku.
- 3) Poskytovateľ je oprávnený vystaviť a doručiť objednávateľovi čiastkové faktúry za riadne a včas poskytnuté služby v zmysle tejto zmluvy podľa harmonogramu predkladania

žiadostí o platbu a to na základe schválenej a preplatenej žiadosti o platbu poskytovateľom NFP v súlade s oprávnenou výškou nepriamych výdavkov projektu.

- 4) Objednávateľ uhradí dohodnutú odmenu poskytovateľovi na základe vystavených faktúr na účet poskytovateľa. Lehota splatnosti faktúr je 30 dní.
- 5) Realizácia predmetu zmluvy začne dňom účinnosti tejto zmluvy o poskytnutí služieb. Ukončenie realizácie predmetu zmluvy je po vypracovaní a schválení záverečnej monitorovacej správy k projektu poskytovateľom NFP.

Článok IV.

Práva a povinnosti poskytovateľa

- 1) Poskytovateľ je povinný poskytovať objednávateľovi riadne a včas služby podľa článku II. tejto zmluvy,
- 2) Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámil pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy a bez súhlasu objednávateľa ich neposkytne tretej osobe.

Článok V.

Práva a povinnosti objednávateľa

- 1) Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi patričnú súčinnosť nevyhnutnú na riadne vykonanie predmetu zmluvy.

Patričnou súčinnosťou sa rozumie najmä:

- a) obstarat' a odovzdať všetky informácie a doklady súvisiace s predmetom zmluvy
- b) vytvoriť také podmienky spolupráce, aby poskytovateľ mohol riadne a včas splniť svoj záväzok
- c) určiť osobu alebo osoby, ktoré sa budú aktívne podieľať na spolupráci ako aj poskytovať súčinnosť pri práci,

Patričnú súčinnosť je objednávateľ povinný poskytnúť na výzvu poskytovateľa bez zbytočného odkladu.

- 2) Objednávateľ sa zaväzuje neodkladne oznámiť poskytovateľovi všetky podstatné zmeny, o ktorých uvažuje a ktoré môžu ovplyvniť realizáciu predmetu zmluvy ešte pred ich uplatnením.

- 3) Objednávateľ je oprávnený byť informovaný o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa predmetu zmluvy. Na výzvu objednávateľa je poskytovateľ povinný bez zbytočného odkladu písomne informovať objednávateľa o skutočnom stave prebiehajúcej realizácie predmetu zmluvy.

Článok VI.

Sankcie

1) V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry podľa článku III ods. 3 a článku je poskytovateľ oprávnený požadovať od objednávateľa poplatok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Článok VII. Zánik zmluvy

- 1) Zmluva zaniká splnením záväzkov zmluvných strán podľa tejto zmluvy.
- 2) Zmluva môže taktiež zaniknúť písomnou dohodou zmluvných strán.
- 3) Zmluvné strany sú oprávnené zmluvu písomne vypovedať, ak jedna zo zmluvných strán opakovane porušuje ustanovenia tejto zmluvy.

V prípade, že nastali skutočnosti zakladajúce právo zmluvu vypovedať v zmysle porušenia vyššie uvedených zmluvných alebo iných zákonných povinností jednou zo zmluvných strán, druhá zmluvná strana je povinná túto skutočnosť písomne oznámiť druhej strane, ktorá povinnosť porušila a dať jej päťdňovú lehotu na odstránenie tohto stavu.

Pokiaľ k odstráneniu stavu porušenia vyššie uvedených zmluvných alebo iných zákonných povinností v uvedenej lehote nedôjde, je zmluvná strana oprávnená podať písomnú výpoveď.

Výpoveď nadobúda účinnosť dňom doručenia druhej zmluvnej strane.

- 4) Ukončením zmluvného vzťahu nezbavuje žiadneho účastníka zmluvy povinnosti vysporiadať záväzky, ktoré vznikli počas trvania zmluvy.

Článok VIII. Spoločné a záverečné ustanovenia

1) Práva a povinnosti v tejto zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.

2) Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly/audit/kontroly na mieste súvisiaceho s dodávanými službami, kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/audit a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

3) Obsah tejto zmluvy je možné meniť a dopĺňať po dohode zmluvných strán. Zmeny sa vykonávajú v písomnej forme dodatkami označenými poradovým číslom a budú podpísané zodpovednými osobami zastupujúcimi zmluvné strany.

4) Táto zmluva nadobúda platnosť podpisom oboch zmluvných strán a účinnosť v zmysle Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni zverejnenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv.

5) Objednávateľ má právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s dodávateľom/zhotoviteľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi žiadateľom/prijímateľom a dodávateľom/zhotoviteľom a výsledky kontroly poskytovateľa neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z tohto obstarávania.

6) Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli, že ak niektorá zmluvná strana bude mať informáciu o akejkolvek skutočnosti alebo okolnosti, ktorá by mohla priamo či nepriamo zmať alebo podstatne sťažiť plnenie predmetu zmluvy, je táto zmluvná strana povinná okamžite o tejto skutočnosti alebo okolnosti vyrozumieť druhú zmluvnú stranu.

7) V prípade akéhokolvek nedorozumenia, sporu, resp. sporného nároku sa ich zmluvné strany zaväzujú riešiť bez zbytočného odkladu vzájomnou dohodou.

8) Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom objednávateľ obdrží dva podpísané rovnopisy a poskytovateľ dva podpísané rovnopisy.

Článok IX.

1) Vo všetkých veciach tejto zmluvy konajú:
za Objednávateľa: Mgr. Peter Hanus, primátor

za Poskytovateľa: Ing. Peter Sládek, predseda predstavenstva

Účastníci tejto zmluvy prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom, že bola spísaná na základe pravdivých údajov, ich slobodnej vôle, nebola dojednaná v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok a že im nie sú v dobe podpisu zmluvy známe okolnosti, ktoré by mohli obmedziť jej obsah a účinnosť.

Na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

V Rajci, dňa

V Žiline, dňa

.....
Mgr. Peter Hanus, primátor

.....
Ing. Peter Sládek, predseda predstavenstva